

**План  
засідань кафедри фізичної географії та картографії  
у першому семестрі 2017-2018 навчального року**

**28 серпня 2017 р., понеділок, 10.00 год.**

1. Затвердження індивідуального навантаження викладачів. зав. кафедри, Н.С. Молчанова
  2. Затвердження плану роботи кафедри. в.о. зав. кафедри
  3. Затвердження плану доручень по кафедрі. в.о.зав. кафедри
  4. Затвердження плану підготовки до XXVI Міжнародної науково-практичної конференції. О.О.Жемеров, зав. кафедри
  5. Погодження ОП, навчальних планів, робочих програм навчальних дисциплін з представниками роботодавців та органів студентського самоврядування. Гаранти освітніх програм, Н. О. Бубир, викладачі
  6. Затвердження робочих програм дисциплін та практик. викладачі
  7. Затвердження (перезатвердження) питань підсумкових контролів. викладачі
- Поточні справи.*

**31 серпня 2017 р., п'ятниця, 11.00 год.**

1. Про призначення на посаду зав. каф. фізичної географії та картографії Декан ФГГРТ
  2. Про результати вступної кампанії 2017 р. (бакалаврат, магістратура). К.Б. Борисенко,  
Розподіл студентів Ю. І. Прасул
  3. Про результати рейтингу викладачів, кафедр зав. кафедри
  4. Укладання договорів на проведення виробничих практик студентів III і V курсів та педагогічних практик. Керівники практик,  
О.О. Жемеров
- Поточні справи*

**7 вересня 2017 р., четвер, 10.00 год.**

1. Обговорення пропозицій розширення напрямків освітньої діяльності викладачі
  2. Затвердження графіків роботи викладачів, навчально-допоміжного персоналу, співробітників наук. лабораторій та геобаз на 1 семестр. Секретар кафедри,  
П. О. Щолоков
  3. Затвердження графіків консультацій та роботи навчальних лабораторій. Секретар кафедри
- Поточні справи*

**28 вересня 2017 р., четвер, 10.00 год.**

1. Затвердження плану організаційної роботи на кафедрі. Ю.І. Прасул
2. Затвердження плану інноваційної роботи на кафедрі О. І. Сінна
3. Затвердження плану профорієнтаційної роботи кафедри на 2017/18 н. р. В. В. Машкіна
4. Про публікації у зарубіжних виданнях Викладачі
5. Про подачу заявок на міжнародні конкурси, гранти. Н. В. Попович
6. Про укладання угод на виконання господаровірних тем О. І. Сінна
7. Про підвищення кваліфікації викладачів і співробітників кафедри Секретар кафедри
8. Про результати проведення XXVI Міжнародної наукової конференції О. О. Жемеров, В. В. Машкіна
9. Про результати проходження літніх навчальних та виробничих практик студентами Керівники практик
10. Про затвердження тем і наукових керівників НДР студентів II курсу Ю.І. Прасул, керівники  
об'єднань
11. Результати захисту дипломних робіт О. О. Зубенко, зав. кафедри
12. Затвердження тем дипломних робіт студентів 4 і 6 курсів О. О. Зубенко, зав. кафедри

*Поточні справи.*

**12 жовтня 2017 р., четвер, 10.00 год.**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1. Звіт завідувача кафедри про роботу у 2017 році і план розвитку кафедри на 2018 р. | зав. кафедрою       |
| 2. Атестація аспірантів.   | Аспіранти           |
| 3. Хід навчального процесу.  | Викладачі           |
| 4. Звіт кураторів груп про виховну роботу зі студентами.                             | Куратори груп       |
| 5. Про поточну роботу наукових творчих об'єднань студентів                           | Керівники об'єднань |
- Поточні справи*

**9 листопада 2017 р., четвер, 10.00 год.**

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| 1. Про стан зарубіжних стажувань студентів і співробітників кафедри                        | Зав. Кафедрою, викладачі    |
| 2. Про стан охорони праці в лабораторіях і кабінетах кафедри.                              | Зав. лаб, О. О. Зубенко     |
| 3. Про роботу кафедрального сайту і геопорталу кафедри.                                    | В. С. Попов                 |
| 4. Про стан публікацій результатів НДР співробітників кафедри у науковометричних виданнях. | Зав. кафедри, співробітники |
| 5. Про стан і перспективи міжнародної співпраці кафедри                                    | Зав. кафедрою, викладачі    |
| 6. Звіт про роботу геобазу у 2016-2017 н. р. і план розвитку на 2017-2018 н.р.             | П. О. Щолоков               |
- Поточні справи.*

**8 грудня 2017 р., четвер, 10.00 год.**

- |   |                       |
|---|-----------------------|
| 1. Про хід навчального процесу  | Викладачі             |
| 2. Про результати практик студентів 4 (педагогічна), 5 (науково-дослідницька), 6 (асистентська) курсів. | Керівники практики    |
| 3. Про хід підготовки дипломних робіт.  | Наук. керівники робіт |
| 4. Затвердження дати та інформаційного листа Міжнародної наукової конференції студентів і аспірантів.   | Ю.І. Прасул           |
| 5. Про розміщення публікацій співробітників кафедри в університетському репозиторії.                    | В. С. Попов           |
| 6. Про роботу наукових лабораторій кафедри  | Керівники лабораторій |
- Поточні справи.*

**21 грудня 2017 р., четвер, 10.00 год.**

- |   |                              |
|---|------------------------------|
| 1. Про завершення I семестру і підготовку до екзаменаційної сесії   | Зав. кафедрою, викладачі     |
| 2. Про хід виконання плану видання навчально-методичної літератури. | Секретар кафедри             |
| 3. Про хід виконання плану роботи кафедри.                          | Секретар кафедри             |
| 4. Про хід підготовки до проведення рейтингу кафедр                 | Секретар кафедри             |
| 3. Про готовність до проведення ГІС – форуму у 2018 р.              | О. І. Сінна                  |
| 4. Про готовність до переходу на дистанційну форму навчання         | Ю. І. Прасул                 |
| 5. Про підготовку до розподілу випускників кафедри                  | Л. Б. Поліщук                |
| 6. Про підготовку до кафедрального новорічного вечора               | Зав. кафедрою, куратори груп |
- Поточні справи.*

**25 січня 2018 р., четвер, 10.00 год.**

- |   |                           |
|---|---------------------------|
| 1. Затвердження графіків тарифних відпусток.  | Секретар кафедри          |
| 2. Підсумки зимової екзаменаційної сесії денної і заочної форм навчання та завдання на II семестр.  | Зав. кафедрою., викладачі |
| 3. Затвердження виконання викладачами індивідуальних планів у першому семестрі.   | Викладачі                 |
| 4. Виконання плану засідань кафедри і кафедрального науково-методичного семінару у I семестрі та затвердження плану роботи кафедри на другий семестр. | Зав. кафедрою             |
- Поточні справи.*

Зав. кафедри

Секретар кафедри

проф. Голіков А. П..

зав. лаб. Салімон В. М.