

Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Програма навчальної дисципліни

**Педагогічний менеджмент**

(назва навчальної дисципліни)

напря́м \_\_\_\_\_ 6.040104 - Географія \_\_\_\_\_  
(шифр, назва напрямку)

спеціальність \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
(шифр, назва спеціалізації)

факультет геології, географії, рекреації і туризму

кафедра фізичної географії та картографії  
(назва підрозділу)

2015 / 2016 навчальний рік

Програму обговорено та рекомендовано до затвердження Вченою радою  
факультету геології, географії рекреації і туризму

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року, протокол №\_\_

РОЗРОБНИК ПРОГРАМИ: професор Жемеров Олександр Олегович

Програму схвалено на засіданні кафедри  
фізичної географії та картографії

Протокол від “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року №\_\_

Завідувач кафедри фізичної географії та картографії

\_\_\_\_\_ (Пересадько В.А.)  
(підпис) (прізвище та ініціали)

## ВСТУП

Програма навчальної дисципліни «Педагогічний менеджмент» складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки

бакалаврів

(назва рівня вищої

напрямку 6.040104 – Географія

спеціальності \_\_\_\_\_

освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня)

**Предметом** вивчення навчальної дисципліни є закономірності й особливості сучасного менеджменту (управління) системою освіти на різних її рівнях – шкільному, регіональному, державному.

Програма навчальної дисципліни складається з таких розділів:

1. Теорія менеджменту.
2. Методична робота в школі та менеджмент.
3. Менеджмент та інспектування освітніх закладів. Елементи маркетингу освіти.

### *1. Мета та завдання навчальної дисципліни*

1.1. Метою викладання навчальної дисципліни є ознайомлення із сучасною теорією менеджменту (управління) освітою у різних її ланках, розкриття ролі менеджера освіти, підходів, методів розв'язання організаційних проблем освіти; ознайомлення з підходами і методами оптимального розв'язання проблем навчальних закладів в умовах ринкових відносин.

1.2. Основними завданнями вивчення дисципліни є: аналіз сутності державної політики у галузі освіти; розкриття особливостей і значення педагогічного менеджменту; висвітлення історії розвитку педагогічного менеджменту та його методологічних основ; показ ролі педагогічного менеджменту у підвищенні якості освіти.

1.3. Згідно з вимогами освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми студенти повинні досягти таких результатів навчання:

### **Фахові компетентності:**

- організація комунікацій на основі базових знань про педагогічний менеджмент;
- особливості засобів, методів і форм менеджменту, у тому числі – з використанням інноваційно-комунікативних технологій;
- здатність ефективно застосовувати на практиці ті чи інші методи управління (на рівні керівника методичного об'єднання, завуча, директора) в освітніх закладах;
- здатність адаптуватися в управлінській ланці освіти для вирішення різних завдань організації навчання й виховання.

### **Знання:**

- зміст понять «менеджмент» і «менеджер»;
- історія розвитку менеджменту, його основні школи;
- функції менеджменту організації; основні функції менеджера;
- роль менеджменту у функціонуванні системи освіти.
- принципи управління (демократизації, поєднання колегіальності з персональною відповідальністю, науковості, оперативності, ініціативи і активності, оптимізації);

- методи управління; класифікація методів управління (організаційні, методи інструктування, нормування, соціально-психологічні, економічні); функції управління (планування, організації, координування, контролю, регулювання, обліку, аналізу);
- функціональні обов'язки директора та інших педагогічних працівників; вимоги до шкільного планування;
- вимоги до організації і проведення атестації педагогічних працівників.

**Уміння і навички:**

- виявляти переваги і недоліки процесу управління;
- основні вимоги до сучасного менеджера освіти;
- виявляти основні компоненти діяльності менеджера освіти.
- пояснювати роль і дію різних принципів управління;
- пояснювати призначення різноманітних методів управління;
- пояснювати роль функцій управління, різних підрозділів органів управління освітою в оптимізації навчально-виховного процесу в школі;
- мати початкові навички наукової організації праці педагога і вміння застосовувати їх під час проходження педагогічної практики;

**1. Опис навчальної дисципліни**

Найменування показника	Галузь знань (предметна область), напрям, спеціальність, рівень вищої освіти / освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 4	Галузь знань <i>0401 природничі науки</i>	Нормативна / за вибором студента	
Індивідуальне науково-дослідне завдання <i>контрольна робота</i> (назва)	Напрямок підготовки <i>6.040104 Географія</i>	Рік підготовки	
Загальна кількість годин - 120	Спеціальність (професійне спрямування): <i>географ, викладач географії</i>	4 -й	4 -й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2 самостійної роботи студента – 4	Освітньо-кваліфікаційний рівень: <i>бакалавр</i>	Семестр	
		7 -й	7, 8 -й
		Лекції	
		14 год.	6 год.
		Практичні, семінарські	
		14 год.	2 год.
		Лабораторні	
		год.	год.
		Самостійна робота	
		92 год.	52 год.
		Індивідуальні завдання:	
		год.	
		Вид контролю:	
		залік	залік

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить (%):

для денної форми навчання – 28 : 92 (30 :%)

для заочної форми навчання – 8 : 52 (17 %)

## **2. Програма навчальної дисципліни**

### **Розділ 1. ТЕОРІЯ МЕНЕДЖМЕНТУ**

#### **Тема 1. Теоретичні основи менеджменту та менеджменту освіти**

Зміст понять «менеджмент» та «менеджер». Історія розвитку менеджменту, його основні школи.

Функції менеджменту організації та його основні компоненти. Співвідношення понять «менеджмент» і «управління». Переваги і недоліки процесу управління.

Фактори діяльності менеджера. Основні функції менеджера. Основні вимоги до сучасного менеджера.

Роль менеджменту в розвитку і функціонуванні системи освіти.

#### **Тема 2. Методологія і методика моделювання організаційної структури освіти**

Наукові основи управління загальноосвітнім науково-виховним закладом. Поняття «метод управління»: Вибір методу управління. Класифікація методів управління: економічні методи, організаційно-педагогічні методи (організаційні та розпорядницькі), соціальні і психологічні методи.

Класифікація методів впливу: методи матеріального стимулювання, моральної мотивації, примусового впливу. Методи управління за формою впливу: одиничний і колективний, одноактний і тривалий. Організаційне нормування.

Економічні методи управління школою. Організаційні методи управління, їх класифікація. Організаційно-стабілізуючі методи.

Функціональні обов'язки директора загальноосвітнього навчально-виховного закладу, його заступників.

Планування роботи загальноосвітнього навчально-виховного закладу. Види педагогічних планів.

Облік роботи загальноосвітнього навчально-виховного закладу. Перелік обов'язкових документів та терміни їх зберігання.

Атестація педагогічних працівників, її мета та завдання. Організація атестації педагогічних працівників та вимоги до її проведення.

Навчально-матеріальна база школи.

### **Розділ 2. МЕТОДИЧНА РОБОТА В ШКОЛІ ТА МЕНЕДЖМЕНТ**

#### **Тема 3. Методична робота в школі та управління нею**

Завдання та зміст методичної роботи в школі. Форми методичної роботи з учителями (методичне об'єднання, семінари, практикуми, консультації, відкриті уроки, опорні школи) та їх характеристика.

Самоосвіта вчителя та її принципи. Організація методичної роботи з учителями малокомплектних шкіл. Організація методичної роботи на діагностичній основі.

Підвищення кваліфікації вчителів географії: наукова, психолого-педагогічна і методична підготовка.

Атестація вчителів, принципи і форми її організації.

#### **Тема 4. Внутрішній шкільний контроль**

Зміст внутрішнього шкільного контролю та вимоги до нього.

Види внутрішнього шкільного контролю: оглядовий; попередній; персональний; тематичний, фронтальний; класно-узагальнюючий.

Методи внутрішнього шкільного контролю: усна перевірка; метод письмової перевірки; метод спостереження навчальних і виховних занять; анкетування; бесіда; вивчення письмової документації вчителя тощо.

Організація внутрішнього шкільного контролю в загальноосвітньому навчально-виховному закладі: контроль за станом викладання навчальних предметів; контроль за станом навчальних досягнень учнів; контроль за веденням шкільної документації.

### **Розділ 3. МЕНЕДЖМЕНТ ТА ІНСПЕКТУВАННЯ ОСВІТНІХ ЗАКЛАДІВ, ЕЛЕМЕНТИ МАРКЕТИНГУ ОСВІТИ**

#### **Тема 5. Інспектування загальноосвітніх навчально-виховних закладів**

Поняття та структура шкільної інспекції, її цілі та завдання.

Функціональні обов'язки інспектора шкіл. Зміст роботи шкільної інспекції. Види шкільної інспекції.

Особливості організації і проведення інспектування. Оформлення результатів інспекторської перевірки.

Ліцензування та атестація загальноосвітніх навчально-виховних закладів.

Особливості роботи шкіл та інших навчальних закладів освіти нового типу. Шляхи удосконалення та перебудови управління закладами освіти всіх типів.

#### **Тема 6. Маркетинг освітніх послуг**

Споживання та споживач. Ринок та принципи бізнесу. Ринкові відносини в системі формальної і неформальної освіти в сучасних умовах. Товар, ціноутворення, просування товару до ринку, реклама. Рекламна діяльність навчально-виховних закладів. Методи роботи із споживачами.

Маркетингові дослідження, аналіз конкурентного оточення. Плани діяльності освітянських закладів як реалізація стратегії і бізнесу. Аналіз ринку інтелектуальної власності в регіоні та країні. Стратегія і маркетингова структура організації. Моделювання маркетингової структури в навчально-виховних закладах нового типу. Маркетинг в позашкільних навчально-виховних закладах.

Методологія розробки маркетингової політики та структури навчального закладу. Вивчення попиту на освітні послуги як основа маркетингової політики. Формування структури і маркетингової політики навчально-виховного закладу в залежності від варіативності навчального плану, його типу і форми власності.

### 3. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	с. р.		л	п	лаб.	інд.	с. р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Розділ 1. Теорія менеджменту</b>												
Тема 1. Теоретичні основи менеджменту та менеджменту освіти	24	4	4			16		1				10
Тема 2. Методологія і методика моделювання організаційної структури освіти	20	2	2			16		1	1			10
<b>Разом за розділом 1</b>	<b>44</b>	<b>6</b>	<b>6</b>			<b>32</b>		<b>2</b>	<b>1</b>			<b>20</b>
<b>Розділ 2. Методична робота в школі та менеджмент</b>												
Тема 3. Методична робота в школі та управління нею	20	2	2			16		1	1			8
Тема 4. Внутрішній шкільний контроль	18	2	2			14		1				8
<b>Разом за розділом 2</b>	<b>38</b>	<b>4</b>	<b>4</b>			<b>30</b>		<b>2</b>	<b>1</b>			<b>16</b>
<b>Розділ 3. Менеджмент та інспектування освітніх закладів. Елементи маркетингу освіти.</b>												
Тема 5. Інспектування загальноосвітніх навчально-виховних закладів	20	2	2			16		1				8
Тема 6. Маркетинг освітніх послуг	18	2	2			14		1				8
<b>Разом за розділом 3</b>	<b>38</b>	<b>4</b>	<b>4</b>			<b>30</b>		<b>2</b>				<b>16</b>
<b>Усього</b>	<b>120</b>	<b>14</b>	<b>14</b>			<b>92</b>		<b>6</b>	<b>2</b>			<b>52</b>

### 4. Темі семінарських (практичних, лабораторних) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Укладання глосарію (термінологічного словника) з педагогічного менеджменту (45 термінів)	2
2	Семінар «Мета, задачі та функції педагогічного менеджменту. Менеджмент та управління»	2
3	Розробка і обговорення лекції з менеджменту освіти (за індивідуальними варіантами)	2
4	Знайомство з управлінням позашкільним закладом (екскурсія на Харківську ОблСЮТур)	2
5	Семінар «Сучасні вимоги до менеджменту освіти»	2
6	Кваліметрія у менеджменті. Показники якості роботи освітніх закладів (на прикладі ХАНО)	2
7	Підсумковий семінар «Менеджмент освіти: сучасні проблеми і перспективи розвитку»	2
	<b>Разом</b>	<b>14</b>

## 5. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кільк. годин	Форма контролю
1	Функції менеджменту та його основні компоненти	8	Семінари
2	Основні вимоги до сучасного менеджера.	8	
3	Самоосвіта вчителя та її принципи	8	
4	Види педагогічних планів	8	
5	Вивчення письмової документації вчителя як вид контролю	8	Перевірка конспектів
6	Підвищення кваліфікації вчителів географії	8	
7	Методи внутрішнього шкільного контролю	8	
8	Контроль за станом викладання навчальних предметів	8	
9	Види шкільної інспекції	8	
10	Шляхи удосконалення та перебудови управління закладами освіти всіх типів	8	Тестування піл час модульних робіт
11	Ринок та принципи бізнесу	6	
12	Маркетинг у позашкільних навчально-виховних закладах	6	
	<b>Разом</b>	<b>92</b>	

*Примітка:* Названа кількість годин передбачає самостійну (домашню) роботу з виконання запланованих практичних завдань (укладання глосарію, написання й оформлення студентами лекцій для виступу тощо).

## 6. Індивідуальні завдання

- Не заплановане

## 7. Методи навчання

До основних методів навчання належать: лекції з мультимедійними презентаціями, практичні роботи та самостійна робота студентів згідно з програмою курсу.

## 8. Методи контролю

До методів контролю належать: здача практичних робіт (методичних розробок студентів); виступи з доповідями; поточне експрес-опитування; тестовий контроль – поточний і підсумковий

## 9. Розподіл балів, які отримують студенти

### Залік 8 семестр

Поточне тестування та самостійна робота			Сума (залік)
Модуль 1	Модуль 2	Модуль 3	100
30	30	40	

Засвоєння кожної теми оцінюється за сумою балів отриманих за:

- а) виконання і здачу практичної роботи;
- б) здачу теоретичного матеріалу під час поточного експрес опитування і тестового модульного контролю.

Мінімальна сума балів для зарахування теми складає 50 % від вказаної в таблиці.

Підсумкова оцінка (залік) складається із суми балів за поточний модульний контроль (100).



## Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка ECTS (скасована)	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену	для заліку
90 – 100	<b>A</b>	<b>відмінно</b>	<b>зараховано</b>
80-89	<b>B</b>	<b>добре</b>	
70-79	<b>C</b>	<b>задовільно</b>	
60-69	<b>D</b>		
50-59	<b>E</b>	<b>незадовільно</b>	<b>не зараховано</b>
1-49	<b>FX</b>		

## 10. Рекомендоване методичне забезпечення

### Базова література

1. Державна національна програма «Освіта. Україна XXI століття». – К.: Райдуга, 1994. – 61 с.
2. Закон України «Про освіту». – К.: Генеза, 1996. – 36 с.
3. Андросюк В.М. Педагогічний менеджмент і психодидактика / В.М. Андросюк. – Тернопіль: Екон. думка, 2008. – 216 с.
4. Конаржевский Ю.А. Менеджмент и внутришкольное управление / Ю.А. Конаржевский. - М.: Педагогический поиск, 2000. – 222 с.
5. Лунячек В.Е. Елементи технології управління сучасною школою / В.Е. Лунячек. - Харків: Гімназія, 2001. – 112 с.
6. Наукові основи управління школою / За ред. Г.В. Єльнікової. - Харків: ХДПІ, 1991.- 170 с.
7. Рабченко Т.С. Внутрішкільне управління: Практ. посіб. / Т.С. Рабченко. - К.: Рута, 2000. – 176 с.

### Допоміжна література

1. Айказян А. У пошуках досконалості управління / А. Айказян, Є. Нісевич // Питання економіки. – 2007. - № 2. С. 10-15.
2. Крыжко В.В. Психологія в практиці менеджера освіти / В.В. Крыжко, Е.М. Павлютенков. – СПб, 2001. – 304 с.
3. Куркин Е.Б. Управление образованием в условиях рынка / Е.Б. Куркин. - М.: Новая школа, 1997. – 144 с.
4. Наука управління загальноосвітнім навчальним закладом: Навч. посіб. / Т.М. Десятов, О.М. Коберник та ін. - Харків : Основа, 2003. - 240 с.
5. Оношків З.М. Основи школознавства / З.М. Оношків. - Тернопіль: Навчальна книга - Богдан, 2006. – 176 с.
6. Симонов В.П. Педагогический менеджмент: ноу-хау в образовании: Учеб. пособ. – М.: Высшее образование, 2007. – 357 с.

### Інформаційні ресурси

Сайт кафедри фізичної географії та картографії.  
Репозиторій Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна.  
Інформаційна база кабінету методики викладання географічних дисциплін.